

## **CONSILIUL LOCAL DOBROVAT**

### **JUDETUL IASI**

#### **HOTARAREA NR. 39**

**Privind aprobarea Regulamentului privind angajarea și exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri**

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOBROVAT, JUDETUL IASI  
intrunit in sedinta extraordinara la data de 9 mai 2021;**

Avand in vedere raportul compartimentului de specialitate inregistrat la nr. 475/2021 , referatul de aprobare al primarului inregistrat la nr. 476/2021 cat si proiectul de hotarare inregistrat la nr. 477/2021 prin care se propune angajarea unor zilieri in conditiile Legii nr. 52/2011 .

Avand in vedere prevederile HCL nr. 34/2021 privind aprobarea bugetului de ventirui si cheltuieli pentru anul 2021.

Avand in vedere prevederile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activitati cu caracter ocazional desfasurate de zilieri , cu modificarile si completarile ulterioare.

Avand in vedere Ordinul M.M.P.S. nr. 1140/2020 privind metodologia de intocmire si trasnmitere a registrului electronic de evidenta a zilierilor precum si inregistrarile care se efectueaza in acesta.

Avand in vedere avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local inregistrate la nr.481/2021, nr. 482/2021 si nr. 483/2021.

Avand in vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratie.

Avand in vedere prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa, modificata si completata.

In temeiul art.139 si art.196 alin.1 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

## CONSILIUL LOCAL DOBROVAT

### adopta prezenta hotarare:

Art.1. Se aproba *Regulamentul privind angajarea și exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri*, în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2011, republicată, prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se imputerniceste d-nul viceprimar cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari.

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 9 voturi pentru din numarul consilierilor prezenti la sedinta( 9 din 11).

Art.3. Secretarul comunei Dobrovat va comunica copie de pe prezenta hotarare primarului, viceprimarului, la Institutia Prefectului Judetului Iasi pentru control de legalitate, o copie viceprimarului, pe site-ul institutiei.

Data 09.05.2021

Presedinte sedinta,  
IACOBUTE IONUT

Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar general,  
Alexandru Petronela



## **Anexă la HCL nr. 39/2021**

### **REGULAMENT**

**privind angajarea și exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2011.**

#### **Capitolul I. Dispoziții generale**

**Art.1.**Prezentul REGULAMENT reglementează modul în care persoanele fizice apte de muncă pot desfășura activități necalificate cu caracter ocazional în beneficiul Comunei Dobrovat, în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2011.

**Art.2.**Orice persoană fizică ce are capacitate de muncă poate desfășura activități necalificate cu caracter ocazional în beneficiul comunei Dobrovat.

#### **Capitolul II. Procedura de exercitare a unor activități de către zilieri**

**Art.3.** Angajarea zilierilor în beneficiul Comunei Dobrovat se poate realiza prin desfășurarea activităților ocazionale prevăzute în Capitolul III al prezentului REGULAMENT.

**Art.4.** Angajarea se realizează în baza unui referat de necesitate aprobat de către Primarul comunei Dobrovat, acest referat menționând perioada pentru care se solicită angajarea, tipul de activități și necesarul de zilieri.

**Art.5.** Persoanele ce urmează să fie angajate ca zilieri se vor selecta în funcție de natura și volumul lucrărilor necesare.

**Art.6.** În cursul unei singure zile în cadrul Primăriei comunei Dobrovat vor fi angajați un număr maxim de 4 zilieri.

**Art.7.**Durata de exercitare a activității unui zilier este de minim 1 zi, corespunzător cu 8 ore de muncă , dar nu poate depăși 12 ore.

**Art.8** – Quantumul remunerației brute/zilier este la valoarea/oră a salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

**Art.9.** Primăria comunei Dobrovat în calitate de beneficiar asigură plata impozitului pe venit aferent activității prestate de zilieri, în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2011, art.7(2).

**Art.10.** (1) Se desemnează domnul Mardare Dumitru, viceprimar, responsabil cu activitatea lucrătorilor zilieri, urmând a avea următoarele atribuții:

a) înființarea registrului de evidență a zilierilor, conform modelului prevăzut de lege, inclusiv transmiterea extrasului din Registrul de evidență în termenul prevăzut de lege la Inspectoratul Teritorial de Muncă al Județului Iasi;

b) completarea Registrului de evidență a zilierilor, înainte de începerea activității;

c) să prezinte Registrul de evidență a zilierilor organelor de control abilitate;

d) să asigure informarea zilierului cu privire la activitatea pe care urmează să o presteze, precum și cu privire la drepturile și obligațiile sale;

e) să stabilească activitățile pe care urmează să le desfășoare zilierul, locul executării activității și durata acesteia;

f) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a lucrărilor;

g) plata remunerației cuvenite zilierilor;

h) va întocmi fișa de protecție a muncii;

### **Capitolul .III. Drepturi si obligati**

#### **Art.11. Drepturi si obligatii ale beneficiarului**

(1) Primăria comunei Dobrovat, în calitate de beneficiar are următoarele drepturi:

a) Sa stabileasca activitaile pe care urmeaza sa le desfasoare zilierul, locul executarii activitatii si durata acesteia;

b) Sa exercite controlul asupra modului de indeplinire a lucrarilor;

(2) Primăria comunei Dobrovat, în calitate de beneficiar are următoarele obligati

a) Sa infiinteze Registrul electronic de evidenta a zilierilor conform modelului prevazut de lege;

b) Sa completeze Registrul electronic de evidenta a zilierilor, inainate de inceperea activitatii;

c) Sa asigure informarea zilierului cu privire la activitatea pe care urmeaza sa o presteze, precum si cu privire la drepturile si obligatiile sale;

d) Sa plateasca zilierului remuneratia cuvenita, prin orice mijloc de plata admis de lege, la sfarsitul fiecarei zile; plata remuneratiei se poate realiza cel mai tarziu pana la sfarsitul lunii sau al perioadei de desfasurare a activitatii.

(3) În domeniul securității și sănătății în muncă, Primăria Comunei Dobrovat are următoarele obligații:

- a) să asigure securitatea și sănătatea în muncă a zilierilor;
- b) să asigure instruirea zilierului, înainte de începerea activității și/sau la schimbarea locului de muncă, cu privire la pericolele la care poate fi expus și la măsurile de prevenire și protecție pe care trebuie să le respecte;
- c) să solicite zilierilor asumarea pe propria răspundere, prin semnătură, că starea sănătății le permite desfășurarea activităților repartizate de primărie;
- d) să pună la dispoziție zilierilor echipamente de muncă adecvate, care nu pun în pericol securitatea și sănătatea acestora;
- e) să asigure, în mod gratuit, echipamente individuale de protecție adecvate activității desfășurate de zilieri;
- f) să comunice de îndată, către inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia s-a produs, orice eveniment în care au fost implicați zilieri;
- g) să înregistreze accidentele de muncă suferite de zilieri în timpul activității.

#### **Capitolul IV. Drepturi si obligatii ale lucratorilor-zilieri**

##### **Art.12. Drepturi si obligatii ale zilierilor**

###### **(1) Zilierii au urmatoarele drepturi:**

a) Pentru activitatea executata , zilierul are dreptul la o remuneratie al carui quantum se stabileste prin negociere directa intre parti in conformitate cu prevederile legale;

###### **(2) Zilierii au urmatoarele obligatii in domeniul securitatii si sanatatii in munca:**

- a) Sa isi insuseasca si sa respecte masurile de prevenire si protective stabilite de beneficiar sau un imputernicit al acestuia;
- b) Sa utilizeze corect echipamentele de munca puse la dispozitie de catre beneficiar;
- c) Sa utilizeze corect echipamentul individual de protectie acordat si dupa utilizare sa il inapoieze sau sa il puna la locul destinate pentru pastrare.

- d) Sa comunice imediat beneficiarului orice situatie de munca despre care au motive intemeiate sa o considere un pericol pentru securitatea si sanatatea zilierilor;
- e) Se interzice consumul de alcool;
- f) Se interzice parasirea locului de munca desemnat fara acordul responsabilului;
- g)

#### **Capitolul V. Evidenta activitatii desfasurate de zilieri**

**Art.13.** (1) Beneficiarul are obligatia sa inregistreze, in Registrul de evidenta a zilierilor, in ordine cronologica, toti zilierii cu care executa activitati cu caracter ocazional.

- (3) Registrul se intocmeste zilnic, exceptand perioadele in care nu se apeleaza la serviciile zilierilor.

#### **Capitolul VI. Categoriile de activități care se pot presta în mod ocazional, în baza prezentului Regulament**

**Art.14**— În baza prezentului REGULAMENT, în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2011, art.13, persoanele angajate ca zilieri pot presta următoarele categorii de activități în beneficiul Primăriei comunei Dobrovat:

- a) activități de întreținere peisagistică - plantarea, îngrijirea și întreținerea de parcuri și grădini, cu excepția facilității de locuit particulare- clasa 8130;
- b) creșterea materialului săditor - creșterea plantelor ornamentale, inclusiv gazon pentru transplantare, operațiuni de îngrijire/curățare a pomilor, activități ale pepinierelor, cu excepția celor pentru arbori de pădure;
- c) orice lucrari de gospodarie comunala desemnate de catre responsabil;

#### **Capitolul VII. Dispozitii finale**

**Art.15.**(1) Primaria comunei Dobrovat in calitate de beneficiar va asigura respectarea tuturor drepturilor si obligatiilor legale in conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2011.

- (2) Dovada platii remuneratiei se face prin semnatura zilierului in registru.

(3) Litigiile dintre Primaria Dobrovat in calitate de beneficiar si zilier nerezolvate pe cale amiabila se solutioneaza de catre judecatoria competenta in a carui raza teritoriala se afla locul desfasurarii activitatii zilierului.